



Huishoudelijk reglement van Dorpsmoestuin West Maas en Waal.

Artikel 1 | De dorpsmoestuinvereniging bestaat uit: leden en kandidaat-leden.

1.1 Leden zijn

- a. Aan wie reeds een tuin in bruikleen is uitgegeven.
- b. Die na aanmelding als lid direct in het bezit van een tuin gesteld kunnen worden.
- c. Ondersteunende leden, zij zijn wel lid maar hebben geen eigen tuin.
- d. Zij hebben stemrecht op de ledenvergadering.

1.2 Kandidaat-leden zijn

- a. Die na aanmelding als lid in afwachting zijn van een toewijzing van een tuin.
- b. Zij hebben geen stemrecht op de ledenvergadering.

Beëindiging

- a. Door overlijden.
- b. Indien het betrokken lid schriftelijk heeft verklaard, hierop geen prijs meer te stellen.
- c. Op een gemotiveerde voordracht van het bestuur indien het betrokken lid door woord, daad of geschrift de vereniging ernstig nadeel heeft berokkend of in diskrediet heeft gebracht. Een voorstel tot het ontnemen van het lidmaatschap is aangenomen indien tenminste 2/3 van de aanwezige leden op de ledenvergadering hun stem VOOR hebben uitgebracht. Voor de stemming krijgt het betrokken lid de gelegenheid zijn gedragingen toe te lichten.

Artikel 2

Leden en kandidaat leden moeten aan de volgende voorwaarden voldoen

2.1 Ingezetenen zijn van de gemeente West Maas en Waal.

2.2 De leeftijd van tenminste 18 jaar hebben bereikt.

Artikel 3 | Huurovereenkomst, aanmelding, opzegging en oplevering

Aanvraag lidmaatschap en duur van de overeenkomst

3.1 Zij die aan de in artikel 2 genoemde voorwaarden voldoen en wensen te worden ingeschreven als lid / kandidaat-lid, geven dit schriftelijk te kennen aan de secretaris van de vereniging of een daartoe door het bestuur aan te wijzen functionaris.

3.2 Zij ontvangen van deze functionaris zo spoedig als mogelijk het huishoudelijk reglement, indien men het zelf niet kan downloaden van de website van de vereniging. Hij geeft tevens inlichtingen over de wijze van betalen van de huurprijs, de borgsom en de contributie. De statuten van de vereniging liggen ter inzage bij het secretariaat en zijn beschikbaar op de website van de vereniging.

3.3 Zij betalen bij directe toewijzing van een tuin de door de algemene ledenvergadering vastgestelde huurprijs, borgsom en de contributie. De borgsom wordt aan het lid terug betaald na opzegging indien deze zich aan het reglement heeft gehouden.

3.4 Indien een kandidaat-lid overgaat tot betaling van de contributie, wordt hij / zij geacht akkoord te gaan met de inhoud van de statuten en het huishoudelijk reglement.

Duur van de overeenkomst

3.5 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en zolang de huurovereenkomst met de grondeigenaar van kracht is, stilzwijgend verlengd.

Artikel 4 | Opzegging of ontbinding van de overeenkomst

Opzegging

4.1 Wil de huurder de huurovereenkomst beëindigen, dan dient dit schriftelijk te geschieden voor 1 november van het lopende jaar. Het lidmaatschap kan desgewenst als betalend lid worden gecontinueerd. Opzeggen doet u schriftelijk bij het secretariaat van de vereniging. Er moet wel voor het hele lopende jaar worden betaald.

Artikel 5 | Oplevering beëindigen tuin

Zwart opleveren

5.1 Bij de beëindiging van de tuinhuur dient deze schoon, dus vrij van planten en onkruid te worden opgeleverd. Indien de tuin niet schoon wordt opgeleverd vervalt het recht op teruggave van de borgsom.

Artikel 6 | Milieu

De tuinders worden geacht zich te houden aan de wettelijke regels op het gebied van milieu. Er mogen géén bestrijdingsmiddelen worden gebruikt.

Gevaarlijke stoffen

6.1 De vereniging staat voor een zo ecologisch mogelijk beheer van de dorpsmoestuin.

Afval

6.2 Tuinafval kan op de daarvoor bestemde composthopen worden gedeponneerd.

Tuinafval van aardappelen, tomaten, zieke of besmette planten dient door de tuinder zelf te worden afgevoerd.

Mestregels

6.3 Onder mest wordt zowel koeien-, paarden-, kippen-, als champignonmest bedoeld. In de moestuin wordt bij voorkeur verteerde mest en compost gebruikt. In het algemeen gelden de regels van de Land en Tuinbouw organisatie. De vereniging ziet toe op naleving van de gestelde regels, maar kan niet aansprakelijk worden gesteld bij overtredingen. Bij eventuele controle gedaan door de milieupolitie en hierbij opgelegde boetes zijn voor rekening van de betreffende huurder.

Artikel 7 | Tuinhuur

Voor het gehuurde is tuinhuur verschuldigd. De tuinhuur wordt berekend per m2 en jaarlijks aan de tuinders in rekening gebracht. Voor het lidmaatschap van de vereniging is contributie verschuldigd. De contributie wordt ook jaarlijks in rekening gebracht.

7.1 De huurprijs per vierkante meter wordt jaarlijks door het bestuur voorgesteld en op de ledenvergadering bekrachtigd.

7.2 De huur is bij vooruitbetaling verschuldigd en wordt in het voorjaar via een brief gefactureerd. In de brief wordt een termijn genoemd waarbinnen betaald moet worden.

Artikel 8 | Contributie

8.1 De verschuldigde contributie zal jaarlijks door het bestuur worden voorgesteld en op de ledenvergadering worden bekrachtigd.

8.2 De contributie is bij vooruitbetaling verschuldigd en wordt in het voorjaar via een brief gefactureerd. In de brief wordt een termijn genoemd waarbinnen betaald moet worden.

Artikel 9 | Waarborg

Bij het aangaan van de overeenkomst is een waarborg verschuldigd. De hoogte van de borg wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld en op de ledenvergadering bekrachtigd. De borg wordt bij opzegging geretourneerd als aan bepaalde voorwaarden is voldaan. Zie 9.2.

9.1 Betaling van de waarborg is eenmalig en vindt plaats via de penningmeester.

9.2 De beheerder bepaalt aan de hand van de staat van de opgeleverde tuin of de borg wordt geretourneerd.

Artikel 10 | Kosten

In het geval tuinders zich niet houden aan het gestelde in het reglement, behoudt het bestuur zich het recht voor gemaakte kosten in rekening te brengen.

10.1 Kosten worden afzonderlijk gefactureerd en dienen binnen de gestelde termijn betaald te worden.

Artikel 11 | Incassoprocedure

Voor de in rekening gebrachte bedragen conform de artikelen 3, 4, 10 en 15 geldt de volgende incassoprocedure.

11.1 Voor de in rekening gebrachte bedragen geldt een betalingstermijn die in de factureringsbrief wordt vermeld. Als het niet mogelijk is om binnen de gestelde termijn te betalen, dan kan het lid of aspirant-lid contact opnemen met de penningmeester. In overleg kan dan een betalingsregeling getroffen worden.

11.2 Herinnering (en). Na afloop van de in de brief gestelde termijn wordt aan de leden die nog niet betaald hebben een eerste herinnering gestuurd met een nieuwe betalingstermijn. Als ook na afloop van die termijn nog niet is betaald, volgt een tweede herinnering met een nieuwe termijn waarbinnen betaald moet worden. Het verschuldigde bedrag wordt nu verhoogd met administratiekosten. Als ook binnen deze termijn niet betaald is volgt de derde en laatste herinnering. Hierin wordt een uiterste betalingstermijn genoemd waarbinnen betaald moet worden.

11.3 Overige stappen. Als ook na de derde herinnering niet binnen de gestelde termijn wordt betaald, dan beslist het bestuur over de te nemen vervolgstappen. In ernstige gevallen kan het zijn dat de vordering zal worden ingediend bij een incassobureau. De hierbij gemaakte kosten zijn voor rekening van het lid. Het bestuur kan in dit geval besluiten de huurovereenkomst eenzijdig op te zeggen.

Artikel 12 | Toegang, gedragsregels, maatregelen

12.1 Toegang. Alleen leden en hun bij de beheerder bekend gemaakte familie en of bekenden hebben toegang tot het complex van de vereniging.

12.2 Gedragsregels. De leden dienen zich aan de aanwijzingen van de beheerder te houden en deze terstond op te volgen. Bij onregelmatigheden kan de beheerder de persoon de toegang weigeren en maakt hier melding van bij het bestuur.

12.3 Maatregelen. Het bestuur beslist welke actie moet worden ondernomen bij storend gedrag, veroorzaken van overlast en het benadelen van de vereniging.

Artikel 13 | Bestemming gehuurde

Het is huurder niet toegestaan het gehuurde een andere bestemming te geven dan is omschreven in artikel 13.

13.1 Op de dorpsmoestuin mogen enkel groenten, bloemen en zacht fruit hobbymatig worden verbouwd, die naar hun aard en hoeveelheid bestemd zijn voor huishoudelijk gebruik. Niet toegestaan zijn alle andere soorten van bomen en struiken.

13.2 Dieren. Het meenemen van dieren is niet toegestaan.

13.3 Elke tuin dient zijn plaats en grootte te behouden. Als ijking geldt de meting voor het eerst gedaan in 2021.

13.4 Tuinders die langer dan 1 jaar lid zijn van de tuinvereniging kunnen, indien beschikbaar, een extra tuin huren.

13.5 Het is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de eigenaar van de grond om het perceel te ontgraven en grond aan- of af te voeren.

Artikel 14 | Bebouwing

Het op het gehuurde plaatsen van kassen, overkappingen, schuurtjes, andere opstallen of aanbrenge van verharding is niet toegestaan.

14.1 Plaatsen van welke opstal of verharding dan ook is verboden.

14.2 Het tijdelijk plaatsen van ondersteuningsmateriaal (van organisch materiaal) voor planten is toegestaan.

14.3 Er mag geen kunststof worden gebruikt.

14.4 Het plaatsen van meubilair op de percelen is niet toegestaan.

14.5 Geen muziek of andere geluidsoverlast op het terrein.

14.6 Vaste omheining / hekwerken om de percelen zijn niet toegestaan. Markeren van de tuin is wel toegestaan. (bijvoorbeeld klein laag vlechtwerk met natuurlijke materialen)

Artikel 15 | Tuinonderhoud

De huurder dient zijn tuin zelf en goede staat te houden. De beheerder ziet hierop toe. De tuin dient jaarlijks voor 1 april gereed te zijn voor het nieuwe seizoen en daarom vrij te zijn van oude gewassen, onkruid en dergelijke.

15.1 Het huurcontract verplicht de huurder om zijn tuin in goede staat te houden.

15.2 Het op orde houden van paden, afrasteringen en gezamenlijke tuinen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden. De vereniging organiseert met enige regelmaat klusochtenden, waarop algemene onderhoudswerkzaamheden worden verricht. Van elk lid wordt hierbij een inspanning verwacht.

15.3 Tuincontroles.

Deze vinden regelmatig plaats door de beheerder. De beheerder dient duidelijk te omschrijven waarom een tuin niet aan het reglement voldoet. Elke tuin krijgt hiervoor een tuinnummer dat goed zichtbaar moet zijn.

15.4 Slecht onderhouden tuinen.

Eerste contact. Als een tuin in slechte staat wordt aangetroffen zal er contact met de huurder worden gezocht. Als er een geldige reden is worden er met de tuinder vervolgstappen vastgelegd. Als er een ongeldige reden is, dan wordt er een termijn bepaald waarbinnen de tuin op orde moet zijn. Dit geldt als eerste waarschuwing.

Tweede contact. Als bij controle blijkt dat de tuinder zich niet aan de gemaakte afspraak heeft gehouden volgt er een brief met een onherroepelijke datum waarbinnen de tuin op orde moet zijn. Dit geldt als tweede en laatste waarschuwing. Als ook na verstrijken van deze termijn geen verbetering heeft plaatsgevonden volgt er een royement.

Royement. Als bij controle van de tuin op de genoemde datum in de brief van het tweede contact geen verbetering in de situatie is opgetreden volgt een brief met een eenzijdige opzegging van de huurovereenkomst en een termijn waarbinnen de tuin schoon moet worden opgeleverd. Na die periode wordt de tuin door de beheerder opgeruimd. De tuinder kan geen aanspraak maken op vergoeding. Gemaakte kosten kunnen bij de tuinder in rekening worden gebracht. De betaalde borgsom wordt niet geretourneerd.

Artikel 16 | Bereikbaarheid en parkeren moestuinen

De moestuinen zijn uitsluitend te voet en per fiets bereikbaar via de route van het Klompenpad. Auto's kunnen uitsluitend parkeren onder het viaduct van de Prins Willem Alexanderbrug. Er geldt een algeheel verbod op parkeren op en nabij het toegangspad van het Klompenpad.

Artikel 17 | Algemene ledenvergadering

Jaarlijks in maart vindt een algemene ledenvergadering plaats. Het bestuur doet dan verslag van de resultaten van het afgelopen verenigingsjaar.

17.1 Toegang. Alleen leden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering.

17.2 Stemrecht. Ieder lid kan indien nodig tijdens de ledenvergadering gebruik maken van zijn / haar stemrecht.

Artikel 18 | Privacy

18.1 Het is niet toegestaan om zonder toestemming van de betrokkenen tot personen herleidbaar schriftelijk, digitaal of beeldmateriaal te verspreiden.

Artikel 19 | Algemeen

19.1 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur.

Aanvulling op het reglement. Dit huishoudelijk reglement van de Dorpsmoestuin West Maas en Waal is bekrachtigd op 23 maart 2022 tijdens de eerste algemene ledenvergadering.